

Kokousaika: keskiviikko 18.1.2023 klo 18.20 - 18.50
Kokouspaikka: Asikkalan seurakuntakoti, Kalmarintie 3, Vääksy





Kirkkovaltuuston jäsenet:

Palokangas-Viitanen, Merja puheenjohtaja
Ahonen, Leena
Anttila, Raimo
Jokinen, Kaarina
Kallio, Kari
Kantola, Päivi
Kiljunen, Markku
Koivisto, Marja
Korkeamäki, Leena
Kuituniemi, Riitta
Kumpulainen, Leo
Laukkanen, Kari
Mattila, Yrjö
Mattsson, Jukka
Riihelä, Taavi
Riihilahti, Saara
Seppälä, Anneli
Upola, Seija
Vuorio, Markku

Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan:

Laulainen Jari, kirkkoherra
Komu, Martti, talouspäällikkö, sihteeri

Poissa:

PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUKSET	Puheenjohtaja  Merja Palokangas-Viitanen	Pöytäkirjanpitäjä  Martti Komu
LAILLISUUS JA PÄÄ- TÖSVALTAISUUS KÄSITELLYT ASIAT	§ 2 §§ 1 - 13	
PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS	Pöytäkirja tarkistettu ja hyväksytään 18.1.2023  Leena Ahonen	 Kaarina Jokinen

**PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhaku-osoitus, on ollut yleisesti nähtävänä Asikkalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa Rusthollintie 4, 17200 VÄÄKSY 19.1.2023 - 21.2.2023 välisenä aikana. Pöytäkirja on nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla www.asikkalanseurakunta.fi

Martti Komu, talouspäällikkö

1 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkojärjestys 8 luku: 5§ "Kirkkovaltuuston ensimmäisen kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu".

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja kokouksen avasi Raimo Anttila klo 18.20

2 §

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkojärjestys 8 luku: 5§ "Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta" Kokous on kutsuttu koolle liitteenä olevalla kutsulla. Kutsu asialuetteloinen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 9.1.2023.

Kirkkolaki 7 luku, 4§ " Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla." Päätösvaltaisuuden toteamiseksi suoritetaan nimenhuuto.

Päätösesitys:

Esitetään, että kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Esityksen mukaan

3 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Pöytäkirjantarkastajiksi valittaneen kaksi valtuutettua. Pöytäkirja tarkastetaan välittömästi kokouksen jälkeen.

Päätösesitys:

Pöytäkirjan tarkastavat kirkkovaltuutetut aakkosjärjestyksessä. Vuorossa ovat Leena Ahonen ja Kaarina Jokinen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina tässä kokouksessa.

Päätös:

Esityksen mukaan

4 §

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Päätösesitys:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslistan mukainen järjestys.

Päätös:

Esityksen mukaan

PÖYTÄKIRJANTARKISTAJAT



/ 

5 §

KIRKKOVALTUUSTON JÄRJESTÄYTYMINEN

Uuden kirkkovaltuuston ensimmäisessä kokouksessa tulee valita kirkkovaltuustolle puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja vuosiksi 2023 - 2024. Kirkkovaltuuston puheenjohtajan valintaan asti kokouksen puheenjohtajana toimii iältään vanhin valtuutettu.

Kirkkoneuvosto (14.12.2022) esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se esittää uudelle kirkkovaltuustolle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valitsemista vuosiksi 2023 - 2024.

Päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi puheenjohtajaksi Merja Palokangas-Viitasen ja varapuheenjohtajaksi Riitta Kuituniemen.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

6 §

SUHTEELLISTEN VAALIEN VAALILAUTAKUNNAN VAALI VUOSIKSI 2023 - 2026

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 § mukaan Ensimmäisessä kokouksessaan valtuusto asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä.

Kirkkolain 23 luvun 8 § määrää tasa-arvolain mukaisesti, että valittavista tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kirkkoneuvosto (14.12.2022) esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme varsinaista ja kolme varajäsentä.

Päätös:

Suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan valittiin:

Kari Laukkanen (Kaarina Jokinen)

Saara Riihilahti (Yrjö Mattila)

Markku Vuorio (Leena Korkeamäki)

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

7 §

KIRKKONEUVOSTO VARAPUHEENJOHTAJAN VAALI VUOSIKSI 2023 - 2024

Kirkkolain 10 L 2 § mukaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden tammikuussa. Kirkkoneuvosto ohjesäännön 2 § mukaan Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtajan ja sitten muut jäsenet.

Kirkkoneuvosto (14.12.2022) esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaalin toimittamista vuosiksi 2023 - 2024.

Päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi Jukka Mattssonin.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

8 §

KIRKKONEUVOSTON JÄSENTEN VAALI VUOSIKSI 2023 - 2024

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 § mukaan kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja viisi muuta jäsentä. Kirkkolain 23 L 8§ määrää tasa-arvolain mukaisesti, että valittavista tulee olla sekä naisia ja miehiä kumpiakin vähintään 40%, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Tämä määräys koskee kirkkoneuvoston kaikkia luottamushenkilöjäseniä, vaikka heidät valitaan kahdessa eri vaalissa.

Kirkkoneuvosto (14.12.2022) esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston viiden jäsenen vaalin toimittamista vuosiksi 2023 - 2024

Päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvoston jäseniksi:

Marja Koivisto

Seija Upola

Kari Kallio

Leo Kumpulainen

Saara Riihilahti

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

9 §

KIRKKONEUVOSTON VARAJÄSENTEN VAALI VUOSIKSI 2023 - 2024

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 1 § mukaan kirkkoneuvoston valitulla jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Kirkkolain 23 luvun 8 § määrää tasa-arvolain mukaisesti, että varajäsenistä tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakkin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kirkkoneuvosto (14.12.2022) esittää:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja viiden jäsenen henkilökohtaisen varajäsenen vaalin toimittamista vuosiksi 2023 - 2024 huomioon ottaen Kirkkolain 23:8 määräyksen.

Päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi kirkkoneuvosto jäsenten varajäseniksi:

Raimo Anttila (Jukka Mattsson varajäsen)

Anneli Seppälä (Marja Koivisto varajäsen)

Kaarina Jokinen (Seija Upola varajäsen)

Markku Kiljunen (Kari Kallio varajäsen)

Markku Vuorio (Leo Kumpulainen varajäsen)

Päivi Kantola (Saara Riihilahti varajäsen)

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

10 §

KIRKKOVALTUUSTON TYÖJÄRJESTYS JA KIRKKONEUVOSTON OHJESÄÄNTÖ

Liitteet: kirkkovaltuuston työjärjestys ja kirkkoneuvoston ohjesääntö

Kirkkovaltuuston jäsenille jaetaan valtuustokauden alussa kirkkovaltuuston työjärjestys ja kirkkoneuvoston ohjesääntö.

Puheenjohtaja esittää:

Merkitään tiedoksi

Päätös:

Merkittiin tiedoksi

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)





11 §
VALTUUSTOALOITTEET

ei ollut

12 §
ILMOITUSASIAT

- Luottamushenkilöt jumalanpalvelusavustajina - lista kiertää kokouksessa Kirkkovaltuuston jäsenten tehtävään siunaaminen jumalanpalveluksessa 22.1.2023_
- Kirkkoneuvoston järjestäytymiskokous keskiviikkona 25.1.2023 klo 16.30.
- Luottamushenkilöiden koulutusilta järjestetään kevään aikana
- Seuraava kirkkovaltuuston kokous keskiviikkona 24.5.2023 klo 18.00
- Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden valtuustoseminaari kevään aikana

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

13 §
KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Puheenjohtaja antaa kirkkolain 24 luvun 4 § mukaisen valitusosoituksen, joka liitetään pöytäkirjaan.

puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.50.

VALITUSOSOITUS

Asikkalan seurakunta

Kirkkovaltuusto

18.1.2023/ 13 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: §§ 1 - 13

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Raatihuoneenkatu 1
13100 HÄMEENLINNA
hameenlinna.hao(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: §

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

[] hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite:

Postiosoite:

Sähköposti:

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle

silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

Kokousaika
Kokouspaikka

Keskiviikko 18.1.2023 klo 18.00 –
Asikkalan seurakuntakoti, Kalmarintie 3, Vääksy

Käsiteltävät asiat

- 1 § Kokouksen avaus ja alkuhartaus
- 2 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- 3 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta
- 4 § Kokouksen työjärjestys
- 5 § Kirkkovaltuuston järjestäytyminen
- 6 § Suhteellisten vaalien vaalilautakunnan vaalilautakunta vuosiksi 2023 – 2026
- 7 § Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan vaali vuosiksi 2023-2024
- 8 § Kirkkoneuvoston jäsenten vaali vuosiksi 2023 – 2024
- 9 § Kirkkoneuvoston varajäsenten vaali vuosiksi 2023 - 2024
- 10 § Kirkkovaltuuston työjärjestys ja kirkkoneuvoston ohjesääntö
- 11 § Valtuustoaloitteet
- 12 § Ilmoitusasiat
- 13 § Kokouksen päätös

**PÖYTÄKIRJA YLEI- Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhaku-
SESTI NÄHTÄVÄNÄ** osoitus, on ollut yleisesti nähtävänä Asikkalan seurakunnan kirkko-
herran-virastossa Rusthollintie 4, 17200 VÄÄKSY 19.1.2023 - 21.2.2023. Pöytäkirja on nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla
www.asikkalanseurakunta.fi.



Jari Laulainen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

Julkipanotodistus

Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle
9.1.2023



Martti Komu
talouspäällikkö