

4. HAUTAUSMAAN KESÄTYÖNTEKIJÖIDEN VALINTA

Asikkalan hautausmaalle haettiin kesätyöntekijöitä alueiden ja hoitohautojen kunnossapitoon koko kesäksi. Ilmoitus julkaistiin Oikotie.fi-palvelussa. Määräaikaan mennessä tehtävää yhtä aikuisen paikkaa haki neljä henkilöä, joista kaksi kutsuttiin haastatteluun, joista toinen ei saapunut haastatteluun.

Lisäksi koululaisten työpaikkaa haki viisi nuorta, joista neljä kutsuttiin haastatteluun ja kaksi ei saapunut haastatteluun.

Edellä mainittujen lisäksi kaksi viime vuonna työssä ollutta henkilöä on ilmoittanut olevansa käytettävissä tehtävää täytettäessä.

Taluspäällikön päätös:

Palkkaan hautausmaan työntekijöiksi ajalle:

Mervi Alhon	15.4.2024 - 13.10.2024	401
Pasi Nurminen	15.4.2024 - 13.10.2024	303
Merja Kandelin	2.5.2024 - 30.9.2024	302
Aaro Romppanen	3.6.2024 - 2.8.2024	N31
Viivi Malinen	3.6.2024 - 2.8.2024	N31

Vääksyssä 4.4.2024



Martti Komu
taluspäällikkö

Tästä päätöksestä voi tehdä Asikkalan seurakunnan kirkkoneuvostolle oikaisuvaatimuksen 14 vrk:n kuluessa.

Jakelu:

kirkkoherra	4.4.2024
kirkkoneuvosto varapuheenjohtaja	4.4.2024
kirkkovaltuuston puheenjohtaja	4.4.2024
Asianosaiset	4.4.2024
palkanlaskentajh	4.4.2024
kirkkoneuvosto	10.4.2024

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Kirkollisasiat

Asikkalan seurakunta

Talouspäällikkö

4.4.2024/ § 4

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä seurakunnan jäsen.

Tiedoksianto asianosaiselle

(Täytetään asianosaiselle annettavaan otteeseen sekä viranomaiselle jäävään kaksoiskappaleeseen.)

x Lähetetty tiedoksi sähköpostilla 4.4.2024

Luovutettu asianosaiselle

[Asianosainen]

Paikka, pvm ja tiedoksi antajan allekirjoitus:

Vastaanottajan allekirjoitus:

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun

Liitetään pöytäkirjan otteeseen

pöytäkirja tai päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Asikkalan seurakunta

Kirkkoneuvosto

Postiosoite: Rusthollintie 4, 17200 VÄÄKSY

Sähköposti: asikkalan.seurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja siitä on käytävä ilmi:

– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi –
pätös, johon oikaisua vaaditaan – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan –
millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Lisätietoja

Liitetään pöytäkirjan otteeseen