
| | |
|--|--|
| Kokousaika: | tiistai 20.4.2021 klo 16.30 – kokoustarjoilu klo 16.15 alkaen |
| Kokouspaikka: | Seurakuntakoti, Kalmarintie 3 |
| Kirkkoneuvoston jäsenet: | varajäsen: |
| Laulainen Jari, kirkkoherra, | puheenjohtaja |
| Anttila, Raimo | Taavi Riihelä |
| Breilin Oskar, varapuheenjohtaja | Markku Kiljunen |
| Kolsi, Sari | Kaarina Jokinen |
| Mattila Yrjö | Mikko Ikäläinen |
| Palokangas-Viitanen, Merja | Seija Upola |
| Riihilahti, Saara | Marja Koivisto |
| Luottamustoimen tai viran puolesta kutsutaan: | |
| Mielonen, Arto, | kirkkovaltuuston puheenjohtaja |
| Kuituniemi, Riitta, | kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja |
| Halme, Pinja talouspäällikkö, | sihteeri |

Poissa:

ASIAT § 40 – § 54

ALLEKIRJOITUKSET Puheenjohtaja Pöytäkirjanpitäjä

Jari Laulainen

Pinja Halme

LAILLISUUS JA PÄÄ- § 41

TÖSVALTAISUUS

KÄSITELLYT ASIAT §§ 44-54

PÖYTÄKIRJAN Pöytäkirja tarkistettu ja hyväksytään 20.4.2021
TARKISTUS

Oskar Breilin

Raimo Anttila

PÖYTÄKIRJA YLEI-
SESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tämän kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on lisätty muutoksenhaku-osoitus, on ollut yleisesti nähtävänä Asikkalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa Rusthollintie 4, 17200 VÄÄKSY 21.4.- 6.5.2021. Pöytäkirja on ollut nähtävillä myös seurakunnan nettisivuilla www.asikkalanseurakunta.fi

Pinja Halme
talouspäällikkö

KOKOUKSEN ALUKSI MIRVA KALLONEN ESITTELEE TYÖTÄÄN (NOIN KLO 16.15 – 16.45)

40§
KOKOUKSEN AVAUS

puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.50

41§
KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 § mukaan kutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kokouskutsu on postitettu sähköpostilla 13.4.2021

Kirkkoherran päätösesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi, ja päätösvaltaiseksi, koska enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös: todettiin

42 §
PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJAT

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 9 §.

Kirkkoherran päätösesitys:

Pöytäkirjantarkistus vuorossa ovat Raimo Anttila ja Oskar Breilin.

Päätös: pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Raimo Anttila ja Oskar Breilin.

43 §
KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYS

Kirkkoherran päätösesitys:

Kokouksen työjärjestykseksi hyväksytään esityslistan mukainen järjestys.

Päätös: hyväksyttiin

44 §
SISÄINEN VALVONTA TILIKAUDELLE 1.1.-31.12.2020

valmistelija talouspäällikkö Pinja Halme, pinja.halme@evl.fi, 044 7766 202.

Seurakunnan hallinnon ja talouden valvonta järjestetään siten, että ulkoinen valvonta (tilin tarkastus) ja sisäinen tarkastus ja valvonta yhdessä muodostavat kattavan valvontajärjestelmän. Kirkkoneuvosto vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä ja sen toimivuudesta. (ta loussääntö 26§)

Kuullaan talouspäällikön raportti seurakunnan toiminnasta ja käytännöistä tilikaudella 2020.

Asikkalan seurakunnan sisäisen valvonnan ohje liitteenä (Liite 44)

Taluspäällikkö esittää: kirkkoneuvostossa todetaan, että tehtävät seurakunnassa on hoidettu asianmukaisesti ja riskit ovat hyväksyttävällä tasolla.

Kirkkoneuvoston päätös: esityksen mukaan.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Asikkalan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

Lapsivaikutuksen arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §): Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

45§

VAHVISTUSILMOITUSKIRJE TILINTARKASTAJILLE

valmistelija talouspäällikkö Pinja Halme, pinja.halme@evl.fi, 044 7766 202.

BDO Auditor Oy tarkistaa seurakunnan tilikauden 1.1.-31.12.2020. Kirkkoneuvosto vahvistaa vahvistusilmoituskirjeellä täyttäneensä velvollisuutensa tietojen antamisesta tilintarkastajille sekä tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikaudesta.

Taluspäällikkö esittää: Kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja taluspäällikkö allekirjoittavat vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajille. (liite 45)

Kirkkoneuvoston päätös: esityksen mukaan.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutuksen arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §): Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin

46 §

ASIKKALAN SEURAKUNNAN UUDEN STRATEGIAN VALMISTELEMINEN

valmistelijat kirkkoherra Jari Laulainen, jari.laulainen@evl.fi, 044 7766 201 ja taluspäällikkö Pinja Halme, pinja.halme@evl.fi, 044 7766 202.

Asikkalan seurakunnan kirkkoneuvosto teki 23.2.2021 päätöksen (§ 22 / 2021), että seurakunta lähtee valmistelemaan uutta strategiaa.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli oli jo aikaisemmin ilmaissut antavansa tukea seurakunnille strategiatyöskentelyn käynnistämiseksi. Kirkkoherra, taluspäällikkö ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja sekä kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja kävivät tämän johdosta 7.4. TEAMS neuvottelun Mikkelin hiippakunnan dekaanin Marko Marttilan ja kapitulin konsultiksi kutsuman Juha Ropposen (hallintokappalainen, Kotka-Kymin seurakuntayhtymä) kanssa.

Neuvottelussa tuotiin esille seurakunnan toivomus siitä, että strategiaa lähdetäisiin valmistelemaan laaja-alaisesti luottamushenkilöiden, työntekijöiden ja mahdollisesti myös seurakuntalaisten kanssa. Lisäksi pidettiin hyvänä, että työskentely aloitettaisiin jo tänä keväänä ennen kesälomia. Neuvotteluissa päätettiin ehdottaa, että Asikkalan seurakunta järjestäisi dekaani Marttilan ja konsultti Ropposen kanssa uuden strategian valmistamisen avaustyöskentelyn ti 25.5. klo 17-19. Neuvottelu varaudutaan käymään lähinnä TEAMS neuvotteluna, mikäli koronarajoitukset (todennäköisesti) eivät anna mahdollisuutta kokoontua yhteen. Neuvotteluun kutsutaan ainakin kaikki luottamushenkilöt ja työntekijät. Myöhemmin voidaan järjestää myös seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua strategian valmisteluun.

Kirkkoherra esittää:

- että kirkkoneuvosto hyväksyy suunnitelman avaustyöskentelylle 25.5.

Kirkkoneuvoston päätös: esityksen mukaan

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Asikkalan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

47 §

KIINTEISTÖSTRATEGIA

Valmistelijat kirkkoherra Jari Laulainen, jari.laulainen@evl.fi, 044 7766 201 ja talouspäällikkö Pinja Halme, pinja.halme@evl.fi, 044 7766 202.

Seurakunnan kiinteistöomaisuuden hallinnan ja käytön suuntaviivat käsitellään kiinteistöstrategiassa, missä täsmennetään mitkä seurakunnan kiinteästä omaisuudesta ovat strategisesti tärkeitä ja ylläpidettäviä ja mistä kiinteistöistä on mahdollista luopua ja missä aikataulussa. Kiinteistöstrategian avulla arvioidaan, mitä kiinteistöjä seurakunnalla on tulevaisuudessa varaa ylläpitää ja arvioida investointien vaikutusta talouteen pitkällä tähtäimellä.

Kirkkoneuvoston nimeämä kiinteistöryöryhmä on valmistellut Asikkalan seurakunnan kiinteistöstrategian. Kiinteistöstrategia (liite 46) vahvistettiin 27.11.2019 (KN10/2019, 136 §).

Siltavoudintien huoneistosta (2h +kk+sauna) ja Kivirinteen seurakuntakodista (3h + khh + sauna) on määritelty luovuttavan keskipitkällä aikavälillä uuden seurakuntakodin ja perhekeskuksen valmistuttua.

Muutokset toiminnassa ja toiminnan tarpeissa vaikuttavat merkittävästi kiinteistöstrategian sisältöön ja painotuksiin. Kirkkohallitus julkaisi alkuvuodesta 2021 uuden kiinteistöstrategiamallin, joka pyrkii auttamaan seurakuntia laatimaan pitkän tähtäimen suunnitelmia kiinteistöjen hoidossa. Uudelle strategiamallille etsitään parhaillaan pilottiseurakuntia, jotka voisivat toteuttaa mallia ja antaa siitä palautetta. Uutta kiinteistöstrategiamallia halutaan pilotoida pienissä ja keskisuurissa seurakunnissa sekä seurakuntayhtymissä. Alustavissa neuvotteluissa Asikkalalle on tarjottu mahdollisuutta toimia pilottiseurakuntana. Mielestämme tämä voisi tukea seurakunnan strategista työskentelyä.

Taluspäällikkö esittää: Kirkkoneuvosto

1. keskustelee kiinteistöstrategiaan kirjatusta periaatteista kiinteästä omaisuudesta luopumisesta/kehittämisestä.
2. päättää toimenpiteistä Siltavoudintien huoneiston ja Kivirinteen seurakuntakodin osalta.
3. hyväksyy seurakunnan osallistumisen pilottiseurakuntana uuden kiinteistöstrategiamallin toteuttamiseen.

Kirkkoneuvoston päätös: Kirkkoneuvosto

1. keskusteli kiinteistöstrategiaan kirjatusta periaatteista kiinteästä omaisuudesta luopumisesta/kehittämisestä.
2. valtuutti taluspäällikön pyytämään Siltavoudintien huoneistosta ja Kivirinteen seurakuntakodista hinta-arvion kiinteistövälikäältä.
3. edellytti kustannusten selvittämistä ennen osallistumista pilottiseurakuntana kiinteistöstrategiamallin toteuttamiseen.

Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Asikkalan seurakunnan kirkkoneuvostolle (KL 24:3).

48 §

KATSAUS UUDEN SEURAKUNTAKODIN VIHKimISEN VALMISTELUJEN TILANTEESEEN

valmistelijat kirkkoherra Jari Laulainen, jari.laulainen@evl.fi, 044 7766 201 ja talouspäällikkö Pinja Halme, pinja.halme@evl.fi, 044 7766 202.

Asikkalan uusi seurakuntakoti luovutettiin seurakunnalle 12.3.2021. Rakentamisen jälkitarkastus pidettiin seurakuntakodin rakentamisen valvojan Berater Oy:n ja rakennusliike Pakkasen kanssa 26.3.2021. Jälkitarkastuksessa sovittiin yhdessä korjattavista kohteista seurakuntakodin sisällä ja ulkopinnoissa. Osa korjauksista on jo tehty ja osa tehdään kevään kuluessa ennen seurakuntakodin vihkimistä helluntaina 23.5.2021. Rakentamisen jälkitarkastuksen pöytäkirja on luettavissa kokouksen liitteenä. Kirkkoneuvoston jäsenille esitellään kohteita kokouksen yhteydessä järjestettävällä tutustumiskierroksella.

Seurakuntakodin alttarikalusteiden osalta on ilmennyt toimitusvaikeuksia, joiden johdosta olemme joutuneet tekemään järjestelyjä. Kirkkoherra antaa kokouksessa tilannekatsauksen alttarikalusteiden toimituksesta.

Seurakuntakodin toivotaan mahdollistavan vilkkaan ja aktiivisen seurakuntaelämän, mutta tarjoavan myös asikkalalaisille yhdistyksille mahdollisuudet kokoontua. Seurakuntakodin kalenterin ja toivottujen kokoontumismahdollisuuksien yhteensovittamiseen on käytettävä aikaa. Kirkkoherra antaa selonteon tämänhetkisistä suunnitelmista seurakuntakodin viikoittaiseksi ohjelmaksi. Talouspäällikkö esittelee seurakuntakodin investointisuunnitelman toteumaa.

Kirkkoherra ja talouspäällikkö esittävät:

- että kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi jälkitarkastuksen pöytäkirjan huomiot
- että kirkkoneuvosto käy keskustelun seurakuntakodin tulevasta ohjelmasta

Kirkkoneuvoston päätös: kirkkoneuvosto

- merkitsi tiedoksi jälkitarkastuksen pöytäkirjan huomiot ja hyväksyi siinä mainittujen rakennusurakan lisä- ja muutostöiden kokonaissumman 72 533,15 €. (liite48)
- kävi keskustelua seurakuntakodin tulevasta ohjelmasta.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutuksen arviointi (Kirkkojärjestys 23 luku 3 §): Päätöksellä ei ole vaikutusta lapsiin.

49 § (salainen)

50 §

UUDEEN KIRKKOVALTUUTETUN VALINTA SEURAKUNNASTA MUUTTANEEN TILALLE

valmistelijat kirkkoherra Jari Laulainen, jari.laulainen@evl.fi, 044 7766 201 ja talouspäällikkö Pinja Halme, pinja.halme@evl.fi, 044 7766 202.

Kirkkolain § 23 pykälän mukaan seurakunnan luottamushenkilönä voi toimia kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen. Mikäli seurakunnan luottamuselimeen valittu luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden, hänet vapautetaan luottamustoimesta (Kirkkolaki 23. luku, 4 §).

Asikkalan kirkkovaltuustoon vuosiksi 2019–2022 valittu Veikko Leppälä on ilmoittanut muuttaneensa Asikkalasta Lahteen helmikuussa 2021. Valtuutettu Leppälä ei niin ollen ole enää Asikkalan seurakunnan jäsen ja on täten menettänyt vaalikelpoisuutensa. Hänen tilalleen kirkkovaltuustoon tulee valita toinen edustaja. Tilalle valitaan henkilö, joka seurakuntavaaleissa 2018 sai ehdokkaana seuraavaksi eniten ääniä.

Luottamushenkilön vapauttamisesta, eron myöntämisestä, pidättämisestä tai erottamisesta luottamustoimesta päättää kirkkolain mukaan se toimielin, joka on valinnut luottamushenkilön. Seurakuntavaaleilla valitun luottamushenkilön osalta päätöksen tekee kuitenkin se toimielin, jonka jäsen luottamushenkilö on (KL 23. luku, § 6). Asian päättää siis kirkkovaltuusto.

Kirkkoherra esittää:

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi ja siirtää valmistelun kirkkovaltuustolle

Kirkkoneuvoston päätös: esityksen mukaan.

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

51 §

KOKOUSAIKATAULU

Valmistelijat kirkkoherra Jari Laulainen, jari.laulainen@evl.fi, 044 7766 201 ja talouspäällikkö Pinja Halme, pinja.halme@evl.fi, 044 7766 202.

Kirkkoneuvosto

- ti 17.8.
- ti 14.9.
- ti 12.10
- ti 23.11.

Kirkkovaltuusto

- ti 28.9.
- ke 8.12.

Taluspäällikkö esittää: Kirkkoneuvosto vahvistaa kokousaikataulun syyskaudelle 2021.

Kirkkoneuvoston päätös: esityksen mukaan

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

Lapsivaikutusten arviointi:

Kirkkojärjestyksen 23 luku 3 § mukaan on suoritettu lapsivaikutusten arviointi. Asialla ei ole vaikutusta lapsiin.

**52 §
MUUT ASIAT**

- Keskusteltiin ehtoolliselle osallistumisesta koronarajoitusten aikana.

53§
ILMOITUSASIAT

Kirkkoherran päätökset:

Taluspäällikön päätökset:

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

13/2021 Suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa
13/2021 liite Suositus sidonnaisuuksien ilmoittamisesta kirkossa

12/2021 Avustukset seurakuntien kokeilutoiminnan tukemiseksi

11/2021 Kansallinen veteraanipäivä 27.4.2021

10/2021 Kirkon tietoturvapoliitikasta annettu väliaikainen määräys

10/2021 Kirkon säädöskokoelma 147-2021 Kirkkohallituksen väliaikainen määräys tietoturvapoliitikasta

9/2021 Väliaikainen määräys sähköisten kokousten järjestelyistä

9/2021 liite Kirkon säädöskokoelma 146-2021 Kirkkohallituksen väliaikainen määräys seurakuntien ja seurakuntayhtymien hallinnoista poikkeusoloissa

Taluspäällikkö esittää: Merkitään tiedoksi.

kirkkoneuvoston päätös: merkittiin tiedoksi

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5)

54 §

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA MUUTOKSENHAKUOHJEET

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeen ja päätti kokouksen klo 20.10